|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Республика Саха (Якутия)****Городской округ****«Жатай»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | **C:\Users\4918~1\AppData\Local\Temp\FineReader10\media\image1.jpeg** | **Саха θрθспyyбyлyкэтэ****«Жатай»****Куораттаађы уокуругун****УУРААХ** |

 31.05. 2022 г. № 27-г

**О внесении изменений в административные регламенты**

**муниципальных услуг Окружной Администрации**

**Городского округа «Жатай»**

 В целях проведения административных реформ на территории Городского округа «Жатай», в соответствии со ст. 12,13,14 гл. 3 Федерального закона от 27.07.2011 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Окружной Администрации Городского округа «Жатай» №554 от 05.08.2010 г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 27.12.2019), в соответствии со ст.1, ст.4 Федерального закона от 23.06.2014 N 340-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» внести изменения:

1. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.8. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

2. В п.2.38 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Прием уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дом« утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.38.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

3. В п.2.13 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Принятие решения о подготовке, утверждении документации по планировке территории (проекта планировки и (или) проекта межевания)« утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.13.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

4. В п.2.32 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача градостроительного плана земельного участка« утвержденной Постановлением №30-Г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.32.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

5. В п.2.40 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» ***«***Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.40.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

6. В п.2.28 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.28.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

7. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Прием уведомлений о планируемом сносе объектов капитального строительства и уведомлений о завершении сноса объектов капитального строительства» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.8. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

8. В п.2.33 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Прием уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.33.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

9. В п.2.26 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.26.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

10. В п.2.29 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.29.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

11. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.8. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

12. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.8. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

13. В п.2.24 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.24.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

14. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.8. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

15. В п.2.29 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» утвержденной Постановлением №30-г от 29.07.2021 г. дополнить подпунктом: «2.29.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

16. В п.2.14 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» утвержденной Постановлением №60-Г от 06.10.2021 г. дополнить подпунктом: «2.14.6. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

17. В п.2.22 главы II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» утвержденной Постановлением №80-Г от 29.12.2018 г. дополнить подпунктом: «2.22.1. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.».

 18. В главу II Стандарт предоставления муниципальной услуги административного регламента Окружной Администрации Городского округа «Жатай» «Согласование проведения работ в технических и охранных зонах» утвержденной Постановлением №39-г от 10.08.2017 г. дополнить разделом: «2.18. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, в том числе в электронной форме

* + 1. Заявление и необходимые документы могут быть поданы непосредственно в Отдел, через многофункциональный центр, направлены посредством почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством ЕПГУ и (или) РПГУ.

2.18.2. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, не должен превышать один рабочий день со дня его получения *Отделом.*

* + 1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ регистрируется в ведомственной системе электронного документооборота Администрации с присвоением заявления входящего номера и указанием даты его получения.
		2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в нерабочее время, регистрируется на следующий рабочий день.
		3. Заявления, направленные посредством почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством ЕПГУ и (или) РПГУ регистрируются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения *Отделом* с копиями необходимых документов.

2.18.6. Обеспечить фиксацию в Едином информационно-технологическом портале (ЕИТП) информации об обращениях, поступающих: в бумажном виде, в электронной форме, по электронной почте, факсу и др.»

19. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ и на сайте ГО «Жатай»;

20. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

 Глава Е.Н. Исаева